

**Årsredovisning**  
**för**  
**SRV återvinning AB**  
556053-7515

Räkenskapsåret  
2024

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11-25

Styrelsen och verkställande direktören för SRV återvinning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

SRV återvinning AB (SRV) är ett avfalls- och återvinningsbolag med verksamhet på Södertörn i Stockholmsregionen. Bolaget har sitt säte i Huddinge och ägs av kommunerna Botkyrka (31,5 %), Haninge (31,5 %), Huddinge (31,5%), Nynäshamn (2,75 %) och Salem (2,75 %).

SRV har ägarkommunernas uppdrag att ansvara för insamling och behandling av hushållsavfall i ägarkommunerna. Kommunernas samarbete härrör från 1972, då de ingick ett konsortialavtal om att genom SRV gemensamt fullgöra kommunernas skyldigheter inom renhållningsområdet.

Kommunfullmäktige i respektive kommun antar årligen den renhållningstaxa som ska tillämpas i alla ägarkommunerna. De uttagna taxorna uppbärs direkt av SRV.

SRV samlar in avfall från ca 154 000 hushåll i ägarkommunerna och har därutöver cirka 3 000 verksamhetskunder med taxafinansierade tjänster, alltifrån förskolor och bostadsrättsföreningar till små och stora företag. Vid SRV:s återvinningsanläggning Sofielund i Huddinge, tas avfall emot, sorteras och behandlas för energi- och materialåtervinning eller deponering. SRV driver även sju återvinningscentraler (ÅVC) inom de fem ägarkommunerna.

SRV arbetar tillsammans med de fem ägarkommunerna för att nå målen i den gemensamma avfallsplanen, där målsättningarna för kommunernas och SRV:s arbete beskrivs. Avfallsplanen gäller för perioden 2021 - 2030 och antogs av ägarkommunerna under hösten 2021. Den gäller till 2030 och innehåller delmål för att nå EU:s långsiktiga mål för 2030.

Styrelsen kan, efter genomförd granskning, intyga att den under 2024 bedrivna verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Företaget har sitt säte i Huddinge. Årsstämman äger rum den 25 april 2025.

## **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Under 2024 var huvudfokus att förbereda omställningen av verksamheten till det utökade uppdraget till följd av förändrad lagstiftning. Det utökade uppdraget innebär en obligatorisk insamling av matavfall från hushåll, en fastighetsnära insamling av hushållsavfall och förpackningsmaterial samt övertagande av ansvar för tömning och underhåll av de återvinningsstationer som tidigare hanterats av FTI.

Under året fortsatta utvecklingen av de nya system som infördes under 2022 i form av det nya verksamhetssystemet, det nya inpasseringssystemet till SRV:s återvinningscentraler samt det nya ekonomisystemet. Det nya verksamhetssystemet ger möjlighet att förbättra logistiken och insamlingen av avfall hos kunderna. Stort fokus har lagts på datakvalitet, integrationer och automatisering av arbetsflöden. Införandet av nya systemen är en förutsättning för en utvecklad digital kommunikation med kunderna framöver. Under året påbörjades ett projekt för att införa en digital kundportal, Mina sidor.

Under året fortsatte även ett projekt för RFID-märkning av hushållens sopkärl för att ytterligare förbättra kvalitet och spårbarhet i insamlingen av hushållsavfall.

Under året såldes en fastighet som tidigare omfattat den tidigare återvinningscentralen i Flemingsberg. Fastighetsförsäljningen skedde med anledning av den kommande utbyggnaden av Tvärförbindelse Södertörn.

Under året etablerades en ny sektion inom Behandling med fokus på mobil återvinningscentral. De tidigare pilotprojekten med mobil återvinningscentral har fortsatt under året främst med fokus på säsongsrelaterat avfall, återbruk och insamling av farligt avfall. De mobila lösningarna kommer att utvärderas och även utökas framöver i linje med målsättningarna i avfallsplanen.

Ett fortsatt arbetet med målsättningarna i gällande avfallsplan och styrelsens strategi och affärsplan har genomförts parallellt med den ordinarie verksamheten. För uppföljning av styrelsens strategi- och affärsplan, se hållbarhetsrapporten.

Satsningen på att utveckla arbetsmiljöarbetet har fortsatt under året med förändrade rutiner, utbildningsinsatser och förstärkning av uppföljning i företaget.

Under året har sjukfrånvaron legat kvar på samma nivå som föregående år 5,45% (5,81%).

I verksamheten så har året påverkats av den svaga generella konjunkturutvecklingen, den vikande byggkonjunkturer och generellt minskande avfallsmängder i avfallsbranschen.

Under året har cirka 156 000 ton (170 000) avfall behandlats vid Sofielunds återvinningsanläggning, inklusive anläggningen för farligt avfall. Den största delen av avfallet behandlas och transporteras därefter vidare för återvinning eller energiåtervinning. Ungefär 13 000 ton (16 000) deponiavfall har mottagits till SRV:s aktiva deponi, därutöver tillkommer deponering av cirka 114 ton (4 200) förorenade massor. Utöver detta har SRV behandlat avfall som levererats direkt till slutmottagare, framför allt hushållsavfall.

156 000 ton behandlat avfall ligger lägre än de senaste årens mängder. Vi ser också en kraftig minskning av avfallsmängderna till SRV:s återvinningscentraler jämfört med pandemiåren. Givet det rådande konjunkturläget i slutet av året så kan det antas att avfallsmängderna kommer att vara lägre även under nästa år.

## **Förändring i organisation**

För att kunna möta styrelsens och omvärldens höga krav inom hållbarhet och digitalisering förhandlades en organisationsförändring under slutet av 2024. Organisationen kommer att implementeras succesivt under början av 2025.

### **Förändring av redovisningsprinciper**

Inga förändringar av redovisningsprinciper har gjorts.

### **Förväntad framtida utveckling**

Generellt har kostnader för insamling, behandling och hantering av avfall ökat under de senaste åren, bland annat beroende på nya skatter, högre miljökrav och nya tjänster. Med SRV:s geografiska förutsättningar, som innebär allt från tätbebyggda områden med flerbostadshus, till små villaområden, landsbygd och skärgårdshämtning så påverkas kostnaderna ytterligare och en effektiv samlingslösning blir extra viktigt.

Kostnaden för avfallshantering påverkas också av höga miljöambitioner hos ägarkommunerna i form av olika miljömål samt prioriteringar och service för grovavfall samt det kommande uppdraget om fastighetsnära insamling.

SRV:s deponier samt kostnader för den långsiktiga hanteringen av dessa kommer också kraftigt påverkas av ökade krav från EU på vattenrening. Kraven leder till omfattande investeringar i Sveriges infrastruktur för vattenrening. SRV samarbetar med Stockholm Vatten och Avfall för rening av lakvatten från SRV:s deponier. Stockholm Vatten och Avfall har certifierat sina reningsverk enligt certifieringssystemet Revaq vilket innebär ökade krav på reningsprocesserna och omfattande investeringar i reningsverken. Investeringarna kommer att medföra ökade kostnader för SRV:s rening av lakvatten framöver.

Den nya lagstiftningen kring fastighetsnära insamling kommer att driva flera aktiviteter i SRV:s verksamhet de kommande åren. Från och med 2024 inför SRV ett system med färgsortering för hushållens olika typer av förpackningar.

## Finansiell ställning

### Intäkter och resultat

SRVs samlade intäkter uppgick 2024 till 672 (559,6) MSEK, vilket är en ökning med 20 %. Rörelseresultatet uppgick till 23,4 (2,0) MSEK. Resultatet efter finansiella poster uppgår till 20 (-0,5) MSEK. Årets resultat uppgår till 18,6 (7,9) MSEK.

### Investeringar

Under 2024 investerades totalt 84,8 (69,4) MSEK enligt nedan:

Immateriella	9,8 (0,4) MSEK
Byggnader och mark	0 (1,4) MSEK
Markanläggningar	0,4 (0,3) MSEK
Fordon	43,9 (45,4) MSEK
Inventarier, verktyg och inst.	0,4 (8,9) MSEK
Maskiner och andra tekn. anl.	26,7 (0,0) MSEK
Pågående nyanläggningar	3,6 (13,0) MSEK

Årets investeringar i markanläggning avser till största delen Vatten och lakvattenhantering på Sofielund. Investeringar i fordon avser 17 nya fordon. Investeringar i maskiner och andra tekniska anläggningar avser främst olika byggnadsinventarier, behållare och kärl samt kärlskåp. Som pågående nyanläggningar redovisas 3,6 (13,0) MSEK per den 31 december. Beloppet består av pågående arbeten vid SRVs återvinningsanläggningar.

### Kassaflöde

2024 års kassaflöde uppgick till 9,4 (37,4) MSEK. Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 67,8 (69,6) MSEK. Årets investeringar och försäljningar uppgick till ett netto 29,0 (47,6) MSEK. Bolagets räntebärande finansiella skulder har under året ökat med 10,0 (19,4) MSEK.

### Finansiell ställning

Balansomslutningen vid årets slut uppgick till 730,4 (689,4) MSEK och soliditeten uppgick till 46,08 (46,4%). Likvida medel den 31 december uppgick till 53,8 (44,4) MSEK.

### Finansiella risker

#### Ränterisk

Bolagets ränterisk är främst kopplad till räntebärande skulder, vilka per balansdagen uppgick till totalt 95,9 (85,8) MSEK. De räntebärande skulderna löper med rörlig ränta.

#### Kreditrisk

Bolaget har en blandning av kunder. SRV fakturerar samtliga hushållskunder som omfattas av uppdraget samt företagskunder. Kreditförlusterna varierar från år till år men har historiskt sett varit låga i förhållande till total omsättning.

#### Likviditetsrisk

Kassaflöde och likvida medel varierar över ett kalenderår, såväl beroende på verksamhetens säsongsvariationer, tidpunkter för fakturering samt tidpunkter för investeringar.

## Miljöfrågor

SRVs återvinningsverksamhet regleras av Miljöbalken, Naturvårdsverkets föreskrifter, EU-lagstiftningen och Kommunala beslut. Verksamheten vid SRVs återvinningsanläggning är på grund av sin karaktär tillståndspliktig enligt Miljöbalken. Tillsynsmyndighet är Länsstyrelsen. SRV har tillstånd att samla in, transportera, mellanagra, behandla och deponera avfall. Tillståndet innebär bl a att en miljörapport upprättas varje år och redovisas till Länsstyrelsen.

Enligt Naturvårdsverkets föreskrifter ska allt avfall som deponeras ha genomgått en grundläggande innehållsbestämning. Innehållet i deponiavfall dokumenteras i samband med invägning vid återvinningsanläggningen Sofielund. Sedan 2005 råder ett generellt förbud mot deponering av organiskt avfall.

Runt deponierna och anläggningen sker regelbunden provtagning på fastställda kontrollpunkter för att undvika oönskad påverkan på omgivande natur. Ett arbete för att förbättra hanteringen av lakvatten har genomförts tillsammans med Stockholm Vatten och Avfall. Slutlig rening sker vid Henriksdals reningsverk innan vattnet släpps ut till recipient (Saltsjön).

Enligt deponiförordningen ska medel finnas avsatta för sluttäckning och efterbehandling av deponier. Sluttäckning har pågått sedan 1997 i enlighet med deponiförordningens krav. SRV har tre deponier varav en är sluttäckt och erhållit godkännande från Länsstyrelsen. En deponi är sluttäckt och inväntar godkännande från Länsstyrelsen. Den tredje deponin är i drift. Medel sätts av från intäkter för deponerat avfall för att det ska finnas medel för efterbehandling. Totalt avsatta medel i balansräkningen för deponierna uppgår vid årets slut till 126,2 (135,9) MSEK. Avsättning till fond för efterbehandling sker för att täcka kostnader för erforderliga miljöåtgärder för en behandlingstid på minst 30 år efter avslutad deponiverksamhet. Utvinning av den gas som bildas i deponier under avfallets nedbrytningsprocess minskar utsläpp av föroreningar till atmosfären.

Bolaget har ett miljöledningssystem enligt ISO 9001 och 14001 och är certifierat sedan 2003.

## Hållbarhetsrapport

För 2024 har SRV tagit fram en hållbarhetsrapport som finns publicerad på hemsidan, [www.srvatervinning.se](http://www.srvatervinning.se). Hållbarhetsrapporten innehåller krav och bestämmelser enligt Årsredovisningslagen.

<b>Flerårsöversikt (KSEK)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	665 203	552 168	559 990	546 029	514 917
Resultat efter avskrivningar	23 377	2 033	21 754	45 725	46 310
Resultat efter finansiella poster	19 856	-454	21 824	34 271	44 568
Antal anställda	247	235	223	205	229
Balansomslutning	730 396	689 392	669 866	637 282	656 607
Eget kapital	225 551	206 954	199 020	183 945	163 101
Avkastning på totalt kap. (%)	0,0	0,5	3,5	7,2	7,1
Rörelsemarginal (%)	3,5	0,4	3,9	8,4	9,0
Soliditet (%)	46,1	46,4	47,7	47,5	42,4

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	8 880 000	1 776 000	188 364 250	7 934 488	<b>206 954 738</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			7 934 488	-7 934 488	<b>0</b>
Årets resultat				18 596 291	<b>18 596 291</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>8 880 000</b>	<b>1 776 000</b>	<b>196 298 738</b>	<b>18 596 291</b>	<b>225 551 029</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	196 298 738
årets vinst	18 596 291
	<b>214 895 029</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	214 895 029
	<b>214 895 029</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning		629 106	542 805
Förändring av lagervaror		5 170	2 558
Övriga rörelseintäkter	3	30 927	7 391
		<b>665 203</b>	<b>552 754</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-17 790	-14 855
Övriga externa kostnader	4, 5	-392 402	-322 461
Personalkostnader	6	-179 066	-162 775
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-52 568	-50 630
Övriga rörelsekostnader		-240	0
		<b>-642 066</b>	<b>-550 721</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>23 137</b>	<b>2 033</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	1 653	1 373
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-4 934	-3 860
		<b>-3 281</b>	<b>-2 487</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>19 856</b>	<b>-454</b>
Bokslutsdispositioner	9	5 159	9 497
<b>Resultat före skatt</b>		<b>25 015</b>	<b>9 043</b>
Skatt på årets resultat	10	-6 419	-1 109
<b>Årets resultat</b>		<b>18 596</b>	<b>7 934</b>



## Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

11, 12

11 005

11 430

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark

13

117 579

124 718

Markanläggningar

14

88 673

98 637

Maskiner och andra tekniska anläggningar

15

60 054

45 387

Fordon

16

125 242

108 460

Inventarier, verktyg och installationer

17

1 578

1 727

Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella och materiella anläggningstillgångar

18

714

17 804

**393 840**

**396 733**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga värdepappersinnehav

19

61 426

61 426

##### **Summa anläggningstillgångar**

**466 271**

**469 589**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager mm*

20

Råvaror och förnödenheter

26 251

21 081

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

134 145

118 383

Aktuella skattefordringar

0

16 626

Övriga fordringar

21

8 053

3 994

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

22

41 883

15 304

**184 081**

**154 307**

##### *Kassa och bank*

53 794

44 415

##### **Summa omsättningstillgångar**

**264 126**

**219 803**

### **SUMMA TILLGÅNGAR**

**730 397**

**689 392**

## Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

23

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

8 880

8 880

Reservfond

1 776

1 776

**10 656**

**10 656**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst

196 299

188 364

Årets resultat

18 596

7 934

**214 895**

**196 298**

#### Summa eget kapital

**225 551**

**206 954**

#### Obeskattade reserver

24

139 858

145 017

#### Avsättningar

25

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt  
tryggandelagen

8 830

7 940

Uppskjuten skatteskuld

968

371

Efterbehandling och sluttäckning av deponi

135 932

126 193

#### Summa avsättningar

**145 730**

**134 504**

#### Långfristiga skulder

26

Övriga skulder

65 911

57 108

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

64 531

68 287

Aktuella skatteskulder

6 232

0

Övriga skulder

50 846

45 564

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

27

31 738

31 958

#### Summa kortfristiga skulder

**153 347**

**145 809**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**730 397**

**689 392**

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01  
-2024-12-31

2023-01-01  
-2023-12-31

### Den löpande verksamheten

Rörelseresultat		23 137	2 033
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	42 941	40 030
Erhållen ränta		1 653	1 373
Erlagd ränta		-4 934	-3 860
Betald skatt		4 990	-7 231

### Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

67 787      32 345

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete		-5 170	-2 558
Förändring av kortfristiga fordringar		-38 010	23 420
Förändring av kortfristiga skulder		3 686	12 381

### Kassaflöde från den löpande verksamheten

28 293      65 588

### Investeringsverksamheten

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-9 830	-76
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-43 940	-67 490
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		25 775	0
Finansiella investeringar		0	20 000

### Kassaflöde från investeringsverksamheten

-27 995      -47 566

### Finansieringsverksamheten

Ökning/minskning kortfristiga finansiella skulder		10 081	19 402
---	--	--------	--------

### Kassaflöde från finansieringsverksamheten

10 081      19 402

### Årets kassaflöde

10 379      37 424

Likvida medel vid årets början		44 415	6 991
--------------------------------	--	--------	-------

Likvida medel vid årets slut		54 794	44 415
------------------------------	--	--------	--------

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Immateriella anläggningstillgångar	33%
------------------------------------	-----

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader	2-10%
Markanläggningar	5%
Fordon, maskiner och inventarier	5-33%
Nedlagda kostnader på annans fastighet	33%

#### *Komponentindelning*

Byggnader har delats upp på komponenter i enlighet med BFNAR 2012:1 när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en byggnad byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

#### Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### **Kundfordringar/kortfristiga fordringar**

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuell bedömda osäkra fordringar.

Kundfordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli betalat efter schablonmässig reservering för osäkra fordringar.

### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### **Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulager för säckar och kärl har värderats till 97 % av det samlade anskaffningsvärdet vilket understiger varulagrets nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Bränslelager har värderats till marknadsvärde.

Varulager av inkommande material värderas till aktuell avfallsskattesats.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Avsättningar**

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer inte alltid motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av framtida kostnader för att sluttäcka nuvarande deponi samt efterbehandlingskostnader för samtliga tre deponier.

### **Ersättningar till anställda**

#### ***Pensioner***

Bolagets pensionsplaner för ersättning efter avslutad anställning omfattar både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betald har företaget inga ytterligare förpliktelser. I förmånsbestämda planer beräknas skulden och avgiften med hänsyn till bland annat bedömda framtida löneökningar och inflation.

### **Nedskrivningar**

Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ned till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högsta av marknadsvärdet och nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången genererar. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

## Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer inte alltid motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av framtida kostnader för att sluttäcka nuvarande deponi samt efterbehandlingskostnader för samtliga tre deponier. Varje år provas om det finns någon indikation på att tillgångarnas värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det lägsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde.

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	20 861	55
Erhållen försäkringspemie	4 608	893
Influtna, tidigare avskrivna, kundfordringar	22	96
Övrigt	-44	85
Hysesintäkter	5 480	6 262
	<b>30 927</b>	<b>7 391</b>

#### Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 6 496 (4 570) tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	5 582	5 036
Senare än ett år men inom fem år	21 578	20 928
Senare än fem år	3 564	3 260
	<b>30 723</b>	<b>29 224</b>

De mest väsentliga hyresavtalen avser lokalhyra för huvudkontor där avtal löper fram till 31 december 2029 samt arbetsplats som tjänst där avtal löper fram till 30 november 2027.

#### Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
<b>PwC</b>		
Revisionsverksamhet	453	350
Ersättning för stöd till kommunrevisorer	185	116
Ersättning utöver revisionsuppdrag	0	0
	<b>638</b>	<b>466</b>
<b>Lekmannarevisorer</b>		
Arvode	42	22
	<b>42</b>	<b>22</b>



## Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	70	62
Män	177	173
	<b>247</b>	<b>235</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	2 676	2 291
Övriga anställda	116 351	107 460
	<b>119 027</b>	<b>109 751</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	456	447
Pensionskostnader för övriga anställda	11 349	10 336
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	40 695	35 613
	<b>52 500</b>	<b>46 396</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>171 527</b>	<b>156 147</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	11 %	11 %
Andel män i styrelsen	89 %	89 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %

### Avtal om avgångsvederlag

Mette Holst har en arbetsbefriad uppsägningstid på tre månader och erhåller ett avgångsvederlag motsvarande 15 månadslöner. Beloppet kommer att utbetalas Juni 2025.

## Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Dröjsmålsräntor	232	266
Övriga ränteintäkter	1 421	1 107
	<b>1 653</b>	<b>1 373</b>

## Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Dröjsmålsränta till leverantörer	-83	-21
Övriga räntekostnader	-4 851	-3 840
	<b>-4 934</b>	<b>-3 860</b>

## Not 9 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Förändring av periodiseringsfond	6 523	4 372
Förändring av överavskrivningar	-1 364	5 125
	<b>5 159</b>	<b>9 497</b>

## Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Aktuell skatt	-5 239	-2 366
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-583	1 141
Justering avseende tidigare års taxering	-597	116
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-6 419</b>	<b>-1 109</b>

## Avstämning av effektiv skatt

		2024		2023
Redovisat resultat före skatt		25 915		9 535
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-5 338	20,60	-1 964
Ej avdragsgilla kostnader		-150		-187
Ej skattepliktiga intäkter		29		35
Schablonintäkt periodiseringsfond		-335		-68
Skattemässig avskrivning ombyggnation annans fastighet		12		12
Tidigare skattemässig direktavskrivning byggnad		597		-128
Ej avdragsgilla nedskrivningar				0
Schablonintäkt finansiella instrument		-54		-65
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>20,22</b>	<b>-5 239</b>	<b>24,82</b>	<b>-2 366</b>

Uppskjuten skatt i obeskattade reserver uppgår till 28 811 (29 874) tkr.

### Not 11 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 981	2 592
Inköp	9 831	76
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	313
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>12 812</b>	<b>2 981</b>
Ingående avskrivningar	-1 315	-975
Årets avskrivningar	-493	-339
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 807</b>	<b>-1 315</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>11 005</b>	<b>1 667</b>

Posten avser balanserade kostnader för interna system.

### Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	9 763	7 443
Inköp	68	2 321
Omklassificeringar	-9 831	0
	<b>0</b>	<b>9 763</b>

### Not 13 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	178 616	177 777
Inköp	0	839
Försäljningar/utrangeringar	-4 933	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>173 683</b>	<b>178 616</b>
Ingående avskrivningar	-53 898	-51 400
Årets avskrivningar	-2 207	-2 498
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-56 104</b>	<b>-53 898</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>117 579</b>	<b>124 718</b>

Av restvärdet vid årets slut för byggnader och mark utgör värdet för mark 89 596 (94 528) tkr.

**Not 14 Markanläggningar**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	236 242	235 949
Inköp	368	148
Försäljningar/utrangeringar	-1 325	0
Omklassificeringar	0	146
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>235 285</b>	<b>236 242</b>
Ingående avskrivningar	-137 605	-126 511
Försäljningar/utrangeringar	1 089	0
Årets avskrivningar	-10 096	-11 094
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-146 611</b>	<b>-137 605</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>88 674</b>	<b>98 637</b>

**Not 15 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	273 653	269 218
Inköp	26 779	20 291
Försäljningar/utrangeringar	-3 123	-16 114
Omklassificeringar		259
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>297 310</b>	<b>273 653</b>
Ingående avskrivningar	-228 267	-220 523
Försäljningar/utrangeringar	3 138	3 884
Omklassificeringar	347	
Årets avskrivningar	-12 474	-11 627
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-237 255</b>	<b>-228 267</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>60 054</b>	<b>45 387</b>

### Not 16 Fordon

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	295 026	252 331
Inköp	43 911	45 426
Försäljningar/utrangeringar	-9 358	-2 731
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>329 579</b>	<b>295 026</b>
Ingående avskrivningar	-186 565	-164 587
Försäljningar/utrangeringar	9 358	2 731
Årets avskrivningar	-27 129	-24 709
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-204 337</b>	<b>-186 565</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>125 242</b>	<b>108 460</b>

### Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 506	4 721
Inköp	387	52
Försäljningar/utrangeringar	0	-338
Omklassificeringar	0	1 071
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>5 894</b>	<b>5 506</b>
Ingående avskrivningar	-3 780	-3 778
Försäljningar/utrangeringar	0	338
Årets avskrivningar	-536	-340
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 316</b>	<b>-3 780</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 578</b>	<b>1 727</b>

### Not 18 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	17 804	16 390
Inköp	3 643	10 693
Omklassificeringar	-20 733	-9 279
	<b>714</b>	<b>17 804</b>

### Not 19 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	61 426	81 426
Försäljning	0	-20 000
	<b>61 426</b>	<b>61 426</b>

## Not 20 Varulager

	2024-12-31	2023-12-31
Säckar och kärl	0	568
Diesel	563	831
Avfall *	25 687	19 683
	<b>26 251</b>	<b>21 081</b>

\* Lager av avfall avser avfall som vägts in på anläggningen, och som sedan sorteras och krossas för bränsle, och som ej ännu körts iväg till värmeverk eller annan mottagare. På det invägda lagret har avfallsskatt betalats och vid utleverans kommer vi få avfallsskatt åter. Därför värderas lagret till värdet av avfallsskatten. Lagervärdena beräknas utifrån invägd och utvägd mängd under året samt fysisk inventering som skett 31 december.

## Not 21 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga fordringar	7	1
Momsfordran	0	0
Övriga skattefordringar	8 046	3 993
	<b>8 053</b>	<b>3 994</b>

## Not 22 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	894	880
Förutbetalda arrendeavgifter		0
Förutbetalda driftskostnader för IT och licensavgifter	564	435
Förutbetalda fordonskostnader	1 411	1 805
Övriga förutbetalda kostnader	4 741	5 113
Upplupna kundintäkter	34 273	5 963
Upplupna ränteintäkter	0	1 107
	<b>41 883</b>	<b>15 304</b>

## Not 23 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Antal aktier	17 760	500
	<b>17 760</b>	

**Not 24 Obeskattade reserver**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Akkumulerade överavskrivningar	84 323	82 959
Periodiseringsfond 2017		0
Periodiseringsfond 2018	0	15 000
Periodiseringsfond 2019	8 850	8 850
Periodiseringsfond 2020	13 120	13 120
Periodiseringsfond 2021	13 880	13 880
Periodiseringsfond 2022	7 380	7 380
Periodiseringsfond 2023	3 828	3 828
Periodiseringsfond 2024	8 477	0
	<b>139 858</b>	<b>145 017</b>
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	28 811	29 874

## Not 25 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Pensioner och liknande förpliktelser</b>		
Belopp vid årets ingång	7 940	8 846
Årets avsättningar	-1 005	-819
Under året ianspråktaga belopp	1 895	-87
	<b>8 830</b>	<b>7 940</b>
<b>Uppskjuten skatteskuld</b>		
Belopp vid årets ingång	371	487
Under året ianspråktaga belopp	597	-116
	<b>968</b>	<b>371</b>
<b>Avsättning för efterbehandling och sluttäckning av deponi</b>		
Belopp vid årets ingång	116 781	126 993
Årets avsättning och återföring för deponi 1 & 2	5 335	-6 907
Avsättning för deponi 3		-3 305
	<b>122 117</b>	<b>116 781</b>
<b>Sluttäckning och iordningställande av deponier</b>		
Belopp vid årets ingång	9 411	8 871
Avsättning för deponi 3	4 404	540
	<b>13 815</b>	<b>9 411</b>

Säkerhet för pensionsskulden finns i form av kommunal borgen.

Underlag för uppskjuten skatt avser direktavdrag för byggnader, markanläggningar samt förbättringsutgifter i annans fastighet där den bokförda avskrivningen skiljer sig åt från den skattemässigt gjorda avskrivningen.

Avsättning för att hantera framtida kostnader för avslutade deponier består dels av kostnader för efterbehandling dels för sluttäckningskostnad som uppstår i samband med att en deponi avslutas.

SRV har idag tre stycken deponier varav deponi 1 & 2 är sluttäckta medan deponi 3 är i aktivt bruk.

Avsättning för framtida kostnader för efterbehandling av deponier avser främst hantering av lakvatten fram till dess att vattnet från deponin är tillräckligt rent för att ytterligare rening ej ska vara nödvändig.

SRV har tre deponier varav lakvatten för de två första deponierna, som är sluttäckta, beräknas behöva renas i ytterligare 30 år. För deponi 3, som är i bruk, har antagande gjorts om att rening kommer att behöva ske i cirka 50 år efter stängning och att deponin kommer att rymma 5,3 mton avfall innan den sluttäcks definitivt. I dagsläget är det ingen som vet exakt hur många år som rening kommer att krävas vilket innebär en osäkerhet i det avsatta beloppet. Beräkningarna baseras på den kända kostnad som SRV har idag för rening av lakvatten vilket också är en okänd parameter 50 år framåt i tiden. Beräkning av avsättning för sluttäckning av deponi 3 sker utifrån den teknik som SRV planerar att använda sig av vid kommande sluttäckning. Deponi 3 beräknas kunna nyttjas i ytterligare drygt 60 år. Arbetet med att sluttäcka en deponi upphandlas och därför är det inte möjligt att veta den exakta kostnaden så långt i förväg utan beräkningen baseras på kända data i dagsläget genom Svensk Avfalls modell för beräkning.



**Not 26 Långfristiga skulder**

	2024-12-31	2023-12-31
Förfallotidpunkt inom 2-5 år från balansdagen	-65 911	-57 108
<b>Redovisat värde</b>	<b>-65 911</b>	<b>-57 108</b>

**Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och sociala kostnader	12 900	10 675
Upplupen behandlingskostnad för avfall	13 041	7 289
Övrigt	5 797	13 992
	<b>31 738</b>	<b>31 957</b>

**Not 28 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	52 934	50 608
Avsättningar	-9 993	-10 578
Resultat vid utrangering/försäljning av anläggningstillgångar	0	0
	<b>42 941</b>	<b>40 030</b>

**Not 29 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Bolagets VD Mette Holst har blivit uppsagd under februari månad 2025 och till tillförordnad VD har Håkan Robinson utsetts.

**Not 30 Ställda säkerheter**

	2024-12-31	2023-12-31
<b>För skulder till kreditinstitut:</b>		
Tillgångar med äganderättsförbehåll	95 900	85 819
	<b>95 900</b>	<b>85 819</b>

Tillgångar med äganderättsförbehåll avser köp av fordon och maskiner som finansieras via avbetalningsköp. Tillgångarnas bokförda restvärde per 31 december var 95 900 KSEK (85 819 KSEK). Lånen amorteras på fem år.

Huddinge, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Jesper Andersson  
Ordförande

Håkan Svanberg

Gabriel Melki

Emil Högberg

Göran Svensson

Hampus Holmgren

Linus Björkman

Tommy Eklund

Håkan Robinson  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Kangas  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

---

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.